

**Kuldīgas novada pašvaldības aģentūra  
„KULDĪGAS GALVENĀ BIBLIOTĒKA”**



**2016.GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS**

Kuldīgas galvenā bibliotēka  
1905. gada ielā 6, Kuldīga, LV-3301  
Tālrunis: 633 50277; 26828378

[biblioteka@kuldiga.lv](mailto:biblioteka@kuldiga.lv)

<http://www.biblio.kuldiga.lv/>

<https://twitter.com/kuldigasgb/>

<https://www.facebook.com/KuldigasBiblioteka>

Kuldīga  
2017

## SATURS

IEVADS .....	3
1. Aģentūras izveidošanas mērķis un uzdevumi.....	4
2. Aģentūras darbība 2016. gadā .....	6
2.1. Galvenie uzdevumi: .....	6
2.2. Krājuma komplektēšanas un organizācijas politika.....	6
2.3. Pakalpojumu piedāvājums un pieejamība.....	7
2.3.1. Uzziņu un informācijas darbs.....	9
2.4. Pakalpojumi bērniem .....	10
2.4.1. Svarīgākie darba radītāji.....	10
2.5. Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju nodrošinājums. ....	10
2.5.1. Bibliotēku informācija tīmeklī .....	11
2.5.2. Darbs ar elektronisko katalogu.....	11
2.6. Novadpētniecības darbs. ....	11
2.6.1. Novadpētniecības darba virzieni un pakalpojumi, pārskata perioda prioritātes.....	11
2.6.2. Kuldīgas Galvenās bibliotēkas veidoto digitālo kolekciju satura papildināšana .....	12
2.7. Projektizstrāde .....	13
2.8. Metodiskā un konsultatīvā darba un sadarbības raksturojums. ....	13
2.9. Personāls .....	16
2.10. Finansiālais nodrošinājums.....	21
2.11. Kopdarbība ar pašvaldības un citām institūcijām. Publicitāte .....	22

## IEVADS

Kuldīgas Galvenās bibliotēkas Attīstības plānā 2012.-2015. gadam definētā misija ir:

- nodrošināt neierobežotu piekļuvi kvalitatīvai un strukturētai informācijai gan poligrāfiskā, gan digitālā formā;
- saglabāt sabiedrībā interesi par grāmatu, veicinot lasīšanu bērnu un jauniešu vidū;
- saglabāt vietējas nozīmes kultūras mantojumu nākamajām paaudzēm;
- sniegt atbalstu iedzīvotājiem jauno informācijas komunikāciju tehnoloģiju apgūvē.

Kuldīgas Galvenā bibliotēka ir dinamisks kultūras, informācijas, zināšanu un komunikāciju centrs, kurā katram indivīdam tiek dotas iespējas attīstīties un augt. Bibliotēka izglīto un bagātina cilvēkus, nodrošinot pakalpojumus, kas atbilst iedzīvotāju mainīgajām interesēm. Uz klientu servisu orientēts personāls sniedz augsta līmeņa pakalpojumus, kas veicina sabiedrības izglītošanu, sociālo komunikāciju un uzlabo kopienas dzīves kvalitāti.

Kuldīgas Galvenā bibliotēka kā reģiona galvenā bibliotēka ir konsultāciju un apmācību centrs 24. Alsungas, Kuldīgas un Skrundas novadu bibliotēkām, kuras ir atkārtoti akreditētas uz pieciem gadiem kā vietējas nozīmes bibliotēkas.

# 1. AĢENTŪRAS IZVEIDOŠANAS MĒRĶIS UN UZDEVUMI

1. Aģentūras mērķis, īstenojot pašvaldības funkcijas likumā noteiktajā kārtībā, veikt pasaules kultūras mantojuma — iespieddarbu, elektronisko izdevumu, rokrakstu un citu dokumentu — uzkrāšanu, sistematizēšanu, katalogizēšanu, bibliogrāfēšanu un saglabāšanu; nodrošināt bibliotēkas krājumā esošās informācijas publisku pieejamību un izmantošanu; nodrošināt vietējas nozīmes kultūras mantojuma saglabāšanu; veicināt lasīšanu bērnu un jauniešu vidū; sniegt atbalstu iedzīvotājiem jauno informācijas komunikāciju tehnoloģiju apgūvē un e-pakalpojumu izmantošanā; nodrošināt bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu.
2. Aģentūras uzdevumi ir:
  - 2.1. veikt bibliotēkas funkcijas;
  - 2.2. veikt reģiona galvenās bibliotēkas funkcijas Kuldīgas novadā; pēc novadu domju savstarpējas vienošanās veikt reģiona galvenās bibliotēkas funkciju vairāku novadu teritorijā.
  - 2.3. izstrādāt un īstenot pašvaldības un starptautiskus projektus un programmas, kas saistīti ar noteikto mērķu sasniegšanu, bibliotēkas funkcijām un uzdevumu izpildi;
  - 2.4. veikt vienreizējus uzdevumus, kas Aģentūrai uzdoti ar Domes lēmumiem.
3. Lai izpildītu uzdevumus, Aģentūra veic sekojošo:
  - 3.1. nodrošina bibliotēkai nepieciešamo iespieddarbu un citu dokumentu komplektēšanu;
  - 3.2. veic bibliotēkas krājuma organizēšanu (sistematizēšanu, katalogizēšanu un bibliogrāfēšanu) un papildināšanu;
  - 3.3. nodrošina brīvu pieejamību Nacionālajam bibliotēku krājumam un informācijas sistēmām;
  - 3.4. nodrošina operatīvu un kvalitatīvu bibliotēku pakalpojumu sniegšanu bibliotēkas lietotājiem;
  - 3.5. veic bibliotēkas darbinieku regulāru apmācību;
  - 3.6. sniedz Nacionālajam kopkatalogam nepieciešamās ziņas par bibliotēkas krājumu;
  - 3.7. rada iespēju bibliotēkas lietotājiem izmantot bibliotēku pakalpojumus neatkarīgi no viņu dzimuma, vecuma, rases, tautības, fiziskā stāvokļa, dzīvesvietas un atrašanās vietas un citiem faktoriem, kā arī veidot atbilstošu bibliotēkas lietošanas aprīkojumu personām ar kustību un redzes traucējumiem;
  - 3.8. iesaistās valsts starpbibliotēku abonementu un starptautisko starpbibliotēku abonementu sistēmā;
  - 3.9. iepazīstina bibliotēkas lietotājus ar bibliotēkas lietošanas noteikumiem;
  - 3.10. rūpējas par bibliotēkas krājumā esošo reto grāmatu, rokrakstu, seniespiedumu konservāciju un cita veida saglabāšanu, kā arī restaurāciju;
  - 3.11. rūpējas par jaunu informācijas tehnoloģiju ieviešanu bibliotēkā;
  - 3.12. nodrošina lietotāju apmācību darbam ar jaunajām informācijas tehnoloģijām un e-pakalpojumu saņemšanu;

- 3.13. pievērš īpašu uzmanību bibliotēku krājumu kvalitātes uzlabošanai, jaunu informācijas tehnoloģiju ieviešanai nolūkā veicināt bērnu un jauniešu vēlmi lasīt un izkopt viņu iemaņas informācijas tehnoloģiju un līdzekļu apguvē;
  - 3.14. veic bibliotēkas darba procesus atbilstoši Latvijas Nacionālā standartizācijas un metroloģijas centra izstrādātajām bibliotēku darba nacionālo standartu prasībām.
4. Kā pašvaldības bibliotēka Aģentūra veic īpašus pienākumus:
- 4.1. dara pieejamu bibliotēku lietotājiem valsts un pašvaldību institūciju sagatavoto un publicēto informāciju;
  - 4.2. nodrošina publisku pieejamību bibliotēkas gada publiskajam pārskatam;
  - 4.3. bez maksas uz laiku no saviem krājumiem izsniedz iespieddarbus un citus dokumentus un to kopas pēc citu bibliotēku pieprasījuma;
  - 4.4. nodrošina bibliotēkas lietotājiem bezmaksas pieeju internetam un vispārpieejamiem elektroniskās informācijas resursiem, kā arī nodrošina iespēju bez maksas izmantot datoru. Datora bezmaksas izmantošanas kārtību nosaka bibliotēkas lietošanas noteikumos.
5. Kā reģiona galvenā bibliotēka Aģentūra veic sekojošo:
- 5.1. nodrošina, ka tās krājums ir universāls un tiek veidots atbilstoši attiecīgās administratīvās teritorijas attīstības interesēm;
  - 5.2. nodrošina sava krājuma, datu bāzu un informācijas sistēmu, kā arī citu bibliotēku krājumu pieejamību ikvienam lietotājam, izmantojot starpbibliotēku abonementu pakalpojumus;
  - 5.3. veido attiecīgās administratīvās teritorijas bibliotēku krājuma elektronisko kopkatalogu un Novadpētniecības datubāzi un nodrošina to pieejamību internetā ikvienam interesentam;
  - 5.4. nodrošina attiecīgās administratīvās teritorijas bibliotēku krājumu komplektēšanas koordināciju;
  - 5.5. sadarbībā ar bērnu bibliotēkām veic bērnu galvenās bibliotēkas funkcijas attiecīgajā administratīvajā teritorijā;
  - 5.6. sniedz konsultatīvu un metodisko palīdzību visām attiecīgās administratīvās teritorijas bibliotēkām un popularizē to darbu;
  - 5.7. veic depoziťbibliotēkas funkcijas;
  - 5.8. nodrošina bibliotēku lietotājus ar valsts un attiecīgās administratīvās teritorijas pašvaldību institūciju sagatavoto un publicēto informāciju;
  - 5.9. organizē reģiona bibliotēku darbinieku tālākizglītības un apmācības pasākumus.

## 2. AGENTŪRAS DARBĪBA 2016. GADĀ

### 2.1. Galvenie uzdevumi:

- Lasīšanas veicināšanas aktivitātes bērniem un jauniešiem;
- E-novadpētniecības tālāka attīstība;
- BIS ALISE SBA moduļa ieviešana;
- E-grāmatu pilotprojekta realizācija sadarbībā ar TIETO Latvija;
- Starpnovadu bibliotēku Sadarbības padomes izveidošana un darbības uzsākšana;
- Lasītāju kluba darbības attīstīšana;
- Organizēt Kurzemes reģiona konferenci par latviešu oriģinālliteratūras attīstības jautājumiem;
- Attīstīt darbinieku kompetences, paaugstinot viņu profesionālo kvalifikāciju

### 2.2. Krājuma komplektēšanas un organizācijas politika

Veidojot krājumu, Kuldīgas Galvenā bibliotēka pilsētas un novada iedzīvotājiem nodrošina gan pirmo saskarsmi ar grāmatu, gan atbalstu formālajai un mūžizglītībai, gan iespēju atpūsties. Bibliotēkā ir nodrošināta iespēja izdevumus lasīt gan drukātā, gan elektroniskā formātā. Komplektēšana notiek saskaņā ar komplektēšanas politiku laika posmam no 2015. gada līdz 2018.gadam <http://www.biblio.kuldiga.lv/?id=781&r=Kr%C4%81juma-komplekt%C4%93%C5%A1anas-politika>

2016. gadā veikta izpēte maz pieprasītajiem izdevumiem, uzlabots krājuma vizuālais izskats, izņemti fiziski nolietotie eksemplāri un saturā novecojušie izdevumi, liekie dubleti pārvietoti uz krātuvi.

#### Krājuma komplektēšanas finansiālais nodrošinājums:

	2014	2015	2016
Finansējums krājuma komplektēšanai (EUR)	18911	16792	19205
<i>t. sk. pašvaldības finansējums</i>	18911	16792	19205
grāmatām	14083	12311	15075
<i>t. sk. bērnu grāmatām</i>	3076	2983	3160
periodiskajiem izdevumiem	3350	3679	3625
Finansējums krājumam uz 1 iedz. apkalpes zonā (pašvaldības finansējums)	1,6	1,4	1,7

#### Krājuma kvantitatīvie rādītāji :

	2014	2015	2016
Jaunieguvumi	3557	3304	3637
Grāmatas	2019	1886	2107
<i>t. sk. latviešu daiļliteratūra</i>	77	100	116
<i>t. sk. bērniem</i>	725	552	602
Izslēgtie dokumenti	1625	5434	4120
Krājuma kopskaits	54578	52448	54095
Grāmatu krājuma apgrozība	1,6	1,7	1,6
Periodisko izdevumu	3,2	3,5	2,4

### Abonētās un pašu veidotās datubāzes, to izmantošana:

Abonētās tiešsaistes dabubāzes:	2014	2015	2016
Letonika	1776	1161	2419
News	474	761	498
Britannica	45469	12537	33773
Pašu veidotās datubāzes:			
<a href="http://www.mantojums.kuldiga.lv">www.mantojums.kuldiga.lv</a>		4015	4316
<a href="http://tautasfronte.kuldiga.lv/">http://tautasfronte.kuldiga.lv/</a>		3805	1082
<a href="http://Amatiermāksla.kuldiga.lv">http://Amatiermāksla.kuldiga.lv</a>			1616
Cantus - <a href="http://biblio.kuldiga.lv/novadpetnieciba/cantus/par-kolekciju/">http://biblio.kuldiga.lv/novadpetnieciba/cantus/par-kolekciju/</a>			1080

### 2.3. Pakalpojumu piedāvājums un pieejamība

Kuldīgas Galvenā bibliotēka lietotājiem atvērta 6 dienas nedēļā. - darbdienās atvērta no 09:00-18:00, sestdienās no 10:00-16:00

Ikdienā lietotājiem bibliotēkā ir pieejami šādi bezmaksas pakalpojumi:

- lietotāju reģistrācija;
- konsultācijas par bibliotēkas lietošanas noteikumiem, krājumu un tā izmantošanas iespējām;
- grāmatu un citu dokumentu izmantošana uz vietas lasītavā;
- galda spēļu izmantošana;
- grāmatu, multiplikāciju filmu un citu izdevumu izsniegšana uz mājām no bibliotēkas krājuma;
- OPAC, abonēto datubāžu *Letonika*, *Lursoft*, *Britannica* izmantošana;
- [www.filmas.lv](http://www.filmas.lv) piedāvātie pakalpojumi;
- interneta pakalpojumi, WiFi;
- dažāda rakstura uzziņu izpilde klātienē, telefoniski un virtuāli;
- starpbibliotēku abonements;
- dokumentu elektronisko kopiju piegāde;
- elektroniska informācijas piegāde klientiem par jaunumiem un pasākumiem, izmantojot sistēmas ALISE piedāvātās iespējas;
- attālināta grāmatu rezervēšana un grāmatu nodošanas termiņa pagarināšana;
- grāmatu nodošana ārpus darba laika ( „Grāmatu nodošanas kaste”);
- grāmatu piegāde mājās pēc pieprasījuma;
- nakts abonements jaunākajai preseī un lasītavā pieejamajiem izdevumiem;
- tematisko literatūras apskatu sagatavošana;
- speciālās datortehnikas piedāvājums cilvēkiem ar redzes problēmām
- apmācība datoru lietošanā un informācijas meklēšanā, e-pakalpojumu izmantošanā;
- lasīšanas veicināšanas pasākumi un mākslas darbu izstādes;
- ekskursijas pa bibliotēku.

Lietotājiem pieejamie maksas pakalpojumi Kuldīgas Galvenajā bibliotēkā:

#### Kopēšanas pakalpojumi un datorizdrukas (eiro):

A4 formāta 1 melnbalta lappuse	0,06
A3 formāta 1 melnbalta lappuse	0,11
A4 formāta 1 krāsaina lappuse	0,20
A3 formāta 1 krāsaina lappuse	0,38

## 2. Dokumentu iesiešana:

Dokumenta iesiešana	1,85
---------------------	------

## 3. Dokumentu laminēšana

Dokumentu laminēšana – A3 formāts	0,28
Dokumentu laminēšana – A4 formāts	0,43

## 4. Citi pakalpojumi:

Attēla un teksta skenēšana – 1 vienība	0,14
Semināru zāles īre	9,35
Semināru zāles īre mācībām (Atlaide 50%)	4,67

## Abonētās un pašu veidotās datubāzes, to izmantošana:

Abonētās tiešsaistes dabubāzes:	2014	2015	2016
Letonika	1776	1161	2419
News	474	761	498
Britannica	45469	12537	33773
Pašu veidotās datubāzes:			
<a href="http://www.mantojums.kuldiga.lv">www.mantojums.kuldiga.lv</a>		4015	4316
<a href="http://tautasfronte.kuldiga.lv/">http://tautasfronte.kuldiga.lv/</a>		3805	1082
<a href="http://Amatiermāksla.kuldiga.lv">http://Amatiermāksla.kuldiga.lv</a>			1616
Cantus - <a href="http://biblio.kuldiga.lv/novadpetnieciba/cantus/par-kolekciju/">http://biblio.kuldiga.lv/novadpetnieciba/cantus/par-kolekciju/</a>			1080

## Pakalpojumu izmantošanas kvantitatīvie rādītāji:

	2014	2015	2016	% salīdzinot ar 2015. gadu
Lietotāju skaits	3482	3364	3564	+5,9%
<i>t. sk. bērni un jaunieši līdz 18.gadiem</i>	1424	1389	1528	+10%
Fiziskais apmeklējums	86 479	100 421	101 230	+ 0,8%
<i>t. sk. bērni un jaunieši līdz 18. gadiem</i>	37059	41173	43 326	+ 5,2%
Virtuālais apmeklējums	64020	53 422	44 490*	Nav salīdzināms, jo mainīta uzskaitē
Sociālo tīklu apmeklējums (skatījumi)	-	2132	11 552	Nav salīdzināms, jo mainīta uzskaitē
Izniegums kopā	116 463	129228	136 810	+ 5,9%
<i>t. sk. grāmatas</i>	69 642	70 051	69 514	-0,7%
<i>t. sk. periodiskie izdevumi</i>	31 703	32554	24 350	-25% ***
<i>t. sk. bērniem un jauniešiem līdz 18. gadiem</i>	54 217	52 983	54876	+3,6%
Lietotāji % no iedz. skaita apkalpes zonā	28,9	28,6	30,8	+7.7%
Iedzīvotāju skaits	12 032	11768	11 583 **	-1,8%

\*Izmaiņas datu uzskaitē

\*\*Dati uz 01.07.2016

\*\*\* Samazinājies uz mājām izsniegto preses izdevumu skaits. Pieaug uz vietas izmantotā prese, bet jāprecizē tās uzskaitē.



### 2.3.1. Uzziņu un informācijas darbs

2016. gadā Kuldīgas Galvenajā bibliotēkā sniegtas 728 bibliogrāfiskās uzziņas un 780 faktogrāfiskās uzziņas. Atbalsts sniegts skolēniem zinātniski pētniecisko darbu izstrādē par **98** tēmām un 11 prezentāciju sagatavošanā. Meklējot darbu izstrādei nepieciešamo informāciju, skolēni iepazīstas gan ar datubāzēm, katalogiem, gan LNB piedāvātajiem resursiem.

Bibliotēku, kā informācijas iegūšanas vietu, ir iecienījuši ne tikai skolēni, bet arī studenti, kuriem mūsu darbinieku atbalsts pazīstams jau no vidusskolas laikiem. Ja 2015. gadā bibliotēkas Uzziņu, konsultāciju un apmācību centrā (UKAC) pēc palīdzības vērsās 26 studenti, tad 2016. gadā tie bija jau 48. Darbu izstrādei nepieciešamo literatūru SBA kārtā pasūta arī no LNB.

Bibliotēkas UKAC apmeklē dažāda gadagājuma cilvēki, kuriem nepieciešamas konsultācijas un apmācības, lai varētu izmantot interneta piedāvātās iespējas. 2016. gadā ir sniegtas 683 konsultācijas un 36 individuālās apmācības. Lietotāji ir tikuši konsultēti par informācijas meklēšanu elektroniskajos katalogos, datubāzēs. Konsultāciju piemēri:

- e-pasta izveidošana,
- internetbanku pakalpojumu izmantošana,
- dažādu biļešu iegāde un izdrukāšana,
- sludinājumu ievietošana internetā,
- CV un motivācijas vēstuļu, iesniegumu izveide programmā Word,
- sociālo tīklu izmantošana,
- darba sludinājumu atlasīšana un meklēšana.
- dažādu e-pakalpojumu izmantošana portālā [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv),
- iesniegt Uzturlīdzekļu garantiju fonda izmaksas iesniegumu;
- [www.vid.gov.lv](http://www.vid.gov.lv) EDS izmantošana.

Kuldīgas novada pašvaldība 2016. gadā ieguva 1. vietu “Latvijas e-indeksa” lielo novadu kategorijā, saņemot diplomu par īpašiem nopelniem Latvijas publiskās pārvaldes darba digitalizācijā. Izvērtējumā tika vērtēti arī bibliotēkas sniegtie pakalpojumi.

Lai uzlabotu Kuldīgas Galvenās bibliotēkas piedāvātā pakalpojumu groza izmantošanu, jāpilnveido pakalpojumu reklāma gan sociālajos tīklos, gan bibliotēkā, gan fiziskā veidā ārpus bibliotēkas sienām. Jāuzlabo krājuma saturiskā atklāsme, jāmeklē jauni veidi, kā uzrunāt to pilsētas iedzīvotāju daļu, kura šobrīd iet garām bibliotēkai.

## 2.4 Pakalpojumi bērniem

### 2.4.1. Svarīgākie darba radītāji.

2016. gadā Bērnu literatūras centrā bija reģistrēti 1285 lietotāji vecuma grupā no pirmsskolas līdz devītās klases audzēkņiem.

**Kuldīgas Galvenās Bibliotēkas Bērnu literatūras centra darbību raksturojošie kvantitatīvie rādītāji:**

	2014	2015	2016	+ vai – salīdzinājumā ar 2015. gadu
<b>Lietotāji (bērni līdz 9. klasei)</b>	1092	1127	<b>1285</b>	<b>+158</b>
<b>Izsniegums</b>	35825	36309	<b>35633</b>	<b>-676</b>
<b>Interneta lietotāji</b>	384	360	<b>389</b>	<b>+29</b>
<b>Interneta apmeklējums</b>	6469	7413	<b>6545</b>	<b>-868</b>
<b>Uzziņas</b>	168	159	<b>151</b>	<b>-8</b>

## 2.5. Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju nodrošinājums.

**Iekārtas, aprīkojums (t. sk. IKT nodrošinājums):**

	<b>Darbiniekiem (skaits)</b>	<b>Lietotājiem (skaits)</b>	<b>Vērtējums (teicams/labs/ apmierinošs/neap mierinošs)</b>	<b>Piezīmes</b>
Datori	23	20	Apmierinošs/ Labs	Divi darbinieku datori tiks nomainīti ar uzlabotiem datoriem.  BLC tiks nomainīti seši 3TD datori uz diviem jauniem
Multifunkcionālās iekārtas		3	2 (apmierinoši) 1 labs	Multifunkcionālās iekārtas bieži jāremontē, zemas kvalitātes izdrukas – jānomaina
Printeri	7		apmierinoši	jāmaina
Skeneri	3		labs	Nepieciešams papildu skeneris lietotājiem
Interaktīvie ekrāni	2		labs	

Kuldīgas Galvenajā bibliotēkā projektā *Trešais Tēva dēls* saņemtie datori praktiski visi ir nomainīti. Šobrīd jaudīgāki un modernāki datori jāgādā Bērnu literatūras centram, lai bērni varētu skatīties filmas. Mazie bibliotēkas lietotāji labprāt izmanto arī bibliotēkā esošās planšetes, kā arī viņiem ir iespēja darboties ar diviem 3D zīmuļiem.

Interneta tīkla datu pārraides ātrums 2016. gadā tika palielināts no 10Mbit uz 40Mbit. Vēl nepieciešams uzlabot WIFI tīklu.

### **2.5.1. Bibliotēku informācija tīmeklī**

Kuldīgas Galvenajai bibliotēka aktuālo informāciju ievieto ne tikai savā tīmekļa vietnē <http://biblio.kuldiga.lv>, bet izmanto arī sociālās saziņas vietnes – <http://www.draugiem.lv/kuldigasbiblioteka/>, <https://twitter.com/KuldigasGB> <https://www.facebook.com/KuldigasBiblioteka/> .

### **2.5.2. Darbs ar elektronisko katalogu**

Kuldīgas Alsungas un Skrundas novados visas bibliotēkas strādā ar BIS ALISE. Kuldīgas, Alsungas un Skrundas novada bibliotēku elektroniskā kopkataloga ierakstus veido 41 bibliotēka (Kuldīgas Galvenā bibliotēka, 24 pagastu publiskās un 16 skolu bibliotēkas). 2016. gadā elektroniskais katalogs papildināts ar 1850 jauniem ierakstiem (Kuldīgas Galvenā bibliotēka 1341) un 1810 ieraksti papildināti ar anotācijām (Kuldīgas Galvenā bibliotēka 1770). 705 grāmatu anotācijās pievienoti satura rādītāji PDF formātā, kas nodrošina meklēšanu saturā pēc teksta anotācijā.

## **2.6. Novadpētniecības darbs.**

### **2.6.1. Novadpētniecības darba virzieni un pakalpojumi, pārskata perioda prioritātes**

- **analītisko ierakstu veidošana no iespieddarbiem**

Laika periodā no 2016. gada 1. janvāra līdz 31. decembrim no kārtējiem (2016. gada) reģionālās preses izdevumiem Novadpētniecības elektroniskajā datubāzē (turpmāk tekstā NED) kopumā izveidoti 3112 analītiskie ieraksti:

- no laikraksta “Kurzemnieks” - 2758 ieraksti. Uz Latvijas Nacionālās bibliotēkas Bibliogrāfijas institūtu (turpmāk tekstā LNB BI) par laika periodu līdz 2016. gada novembrim eksportēti 2213 ieraksti (2017. gada janvārī eksportēti novembra analītiskie ieraksti, turpinās darbs pie 2016. gada decembra Nr. analītisko ierakstu izveides);
- no Kuldīgas novada domes informatīvā izdevuma “Kuldīgas Novada Vēstis” – 360 analītiskie ieraksti.

- **anotāciju izveide, pievienošana NED un ievietošana Digitālās novadpētniecības platformā**

Jau vairākus gadus KGB AIRAN Novadpētniecības sektorā notiek aktīvs darbs novadpētniecības materiālu digitalizācijā, kam paralēli tiek veikta digitalizēto un digitāli dzimušo materiālu ievietošana NED un Digitālās novadpētniecības platformā. Anotāciju pievienošana NED uzsākta 2003. gadā, taču korekti dati par pievienoto anotāciju skaitu ir pieejami tikai no 2008. gada. No 2003. gada veidotajās anotācijās ir iekļauti tieši teksta pārpublicējumi no laikraksta “Kurzemnieks” vietnes, savukārt pēc 2008. gada anotācijās sāka pievienot arī digitalizētos materiālus. Šo iemeslu dēļ uzsākta pakāpeniska anotāciju rediģēšana, pievienojot tām arī digitalizētos materiālus, kuri kopš 2014. gada tiek apstrādāti teksta apstrādes programmā “Fine

Reader”. Tas nozīmē, ka NED lietotājiem tiek piedāvātas ļoti plašas iespējas meklēt un atrast sev interesējošo informāciju pēc kritērija “Teksts anotācijā”.

- **autoritatīvo ierakstu izveide un rediģēšana**

Ļoti laukietilpīgs, bet NED kvalitātes uzlabošanas nolūkos nepieciešams darba process ir saistīts ar autoritatīvo ierakstu veidošanu, importēšanu un jau izveidoto ierakstu rediģēšanu. KGB NED korekti dati par autoritatīvo ierakstu veidošanu pieejami no 2008. gada.

## **2.6.2. Kuldīgas Galvenās bibliotēkas veidoto digitālo kolekciju satura papildināšana**

- datu bāze “Vēstures soļi Kuldīgas ielās” (<http://www.mantojums.kuldiga.lv/>) papildināta ar 296 jauniem ierakstiem (t.sk. 22 iedzīvotāju nestās fotogrāfijas). Izveidota jauna sadaļa “Kuldīgas Goda pilsoņi”;

- digitālajai kolekcijai “E.Vīgnera Kuldīgas mūzikas skolas koris “Cantus”” pievienoti 5 reģionālajā presē publicēti raksti.

Pārskata periodā digitālajai kolekcijai “E.Vīgnera Kuldīgas mūzikas skolas koris “Cantus”” bijušas 1080 sesijas un 2019 lapu skatījumu. Lai gan sesiju skaits, salīdzinot ar 2015. gadu, ir pieaudzis (+225), tomēr, veicot padziļinātu apmeklējuma statistikas analīzi, jāsecina, ka daļa no apmeklējumiem ir nejauši: nav veikti mērķtiecīga meklējuma rezultātā, līdz ar to daļa apmeklētāju iepazīnušies tikai ar digitālās kolekcijas sākuma lapu un padziļinātu kolekcijas iepazīšanu nav veikuši. Šo situāciju plānots novērst, veicot digitālās kolekcijas sākuma lapas papildināšanu.

- digitālā kolekcija “Amatiermāksla Kuldīgas novadā” papildināta ar 85 materiāliem.

Pārskata periodā digitālajai kolekcijai “Amatiermāksla Kuldīgas novadā” bijušas 1616 sesijas un 5138 lapu skatījumi. Jaunu sesiju procentuālā daļa ir 56,75%, atlēcienu skaits – 53,22%. Lielākā daļa apmeklētāju (618), ir bijuši no Latvijas, bet lapa skatīta arī no Krievijas, Lielbritānijas, ASV, Ķīnas un citām valstīm.

Bibliotēka iecerējusi izveidot ebrejiem veltītu digitālo kolekciju, kurā tiktu iekļauti arī 2014., 2015., 2016. gadā veikto audioierakstu ar ebreja, ķīmiķa, bijušā Kuldīgas iedzīvotāja Leo Maija (1920-2009) atraitni Hanu Maiju un meitu Noemi Maiju. Pārskata periodā veikta 2015. gadā ierakstītā audioieraksta transkribēšana, kā arī uzsākts darbs pie tikšanos rezultātā iegūtās Arnolda Levina elektroniskās publikācijas “Семья. Уцелевший из Риги. Гетто. Концлагеря” (70 lр.) tulkošanas.

## 2.7. Projektizstrāde

Projekta nosaukums	Finansētājs	Finansējuma apjoms	Projekta apraksts (īss kopsavilkums)	Atbalstīts/ neatbalstīts
“Literārais cikls “Rakstnieks. Literatūra. Lasītājs” “	VKKF	500 EUR	Tikšanas skolu jaunatnei ar latviešu rakstniekiem E.Eglīti, I. Samausku, S. Košeļevu A.Jundzi un tulkotāju I.Elsbergu	Atbalstīts
Kurzemes reģionālā konference “Latviešu rakstniecība vēstures griežos un šodienas attīstības tendences”	VKKF	500 EUR	Konferencē J. Akuratera muzeja galvenā speciāliste Maira Valtere klausītājus iepazīstināja ar Akuratera gaitām Kurzemē. Literatūrzin. V. Vecgrāvis sniedza pārskatu par latviešu un ārzemju vēsturiskā romāna attīstību, norādot arī uz visu laiku labākajiem darbiem šajā žanrā. savukārt literatūrzinātniece Eva Eglāja Kristšone klausītājus iepazīstināja ar nezināmām lappusēm no padomju un trimdas autoru sadarbības. Konferences izskaņā tika izvērtēts 2015.gada devums latviešu literatūra ( E. Kokarēviča).	Atbalstīts

## 2.8. Metodiskā un konsultatīvā darba un sadarbības raksturojums.

Kuldīgas Galvenā bibliotēka nodrošina profesionālo un metodisko vadību 25 Kuldīgas, Alsungas un Skrundas novadu bibliotēkām.

Pārskata periodā pagastu bibliotēkām tika organizēti 6 semināri, viens pieredzes apmaiņas brauciens, kā arī daļa pagastu bibliotēku vadītāji piedalījās ikgadējā Kurzemes literatūras konferencē, ko organizē Kuldīgas Galvenā bibliotēka. Kuldīgas Galvenās bibliotēkas 2016. gadā atsevišķi devās pieredzes apmaiņas braucienā uz Liepājas novada bibliotēkām, kā arī daļa kolektīva uz Saldus pilsētas bibliotēku un uz Jelgavas pilsētas bibliotēku.

Bibliotēkas savu darbu plāno pa ceturkšņiem, līdz katra mēneša 5 datumam iesniedzot ceturkšņa plānu un ceturkšņa atskaiti. Atskaitēs saņemtie bibliotēku radītāji tiek apkopoti un analizēti. Pusgada rādītāji tiek elektroniski nosūtīti pagasta pārvalžu vadītājiem.

Izstāžu un pasākumu plāns tiek iesniegts katru mēnesi, līdz jauna mēneša 1. datumam. Bibliotēkas savus plānus iesniedz izmantojot Google Docs pakalpojumu. Pasākumu un izstāžu plāns tiek apkopots un nosūtīts laikraksta “Kurzemnieks” žurnālistei rubrikai “Nepalaid garām” un Kuldīgas novada sabiedrisko attiecību speciālistei, kas pasākumus iekļauj iknedēļas kalendārā, kas tiek izsūtīts kopējai novada kultūras un skolu e-pastu listei.

Ikdienas darba jautājumi tiek risināti izmantojot e-pastu.

Pārskata periodā no 10. – 27. maijam klātienē tika apmeklētas visas pagastu bibliotēkas.

Apskatāmie jautājumi:

- 1) Krājuma izvērtēšana;

Vizitācijas laikā tika izvērtēts gan bibliotēkas krājuma stāvoklis, pamatojoties uz bibliotēku vadītāju iesniegtajiem grāmatu krājuma apgrozības datiem.. Tika sniegta arī praktiska palīdzība, izvērtējot nozaru literatūras atbilstību bibliotēkas profilam, novecojušo literatūru, kā arī ieteikumi fiziski nolietotās literatūras norakstīšanai. Ieteikumi darbam ar krājuma popularizēšanu.

Atsevišķām bibliotēkām tika uzdots izvērtēt krājumu, norakstīt fiziski nolietotās, neatbilstošās un novecojušās grāmatas un sniegt atskaiti par padarīto.

2) Pārrunas par profesionālās izglītības nepieciešamību un iespējām to iegūt, izmantojot LNB Kompetenču attīstības centra piedāvātos kursus;

Pamatojoties uz MK noteikumu Nr.371 grozījuma projektu, veiktas pārrunas par plānu bibliotēku vadītāju un bibliotekāru profesionālās kvalifikācijas iegūšanai.

Šobrīd Kuldīgas, Alsungas un Skrundas bibliotēkās strādā 18 darbinieki ar neatbilstošu izglītību.

3) Bibliotekāru informēšana par gaidāmo novadpētniecības projektu pagastu bibliotēkām.

2016. gada 23. martā tika nodibināta Starpnovadu bibliotēku metodiskā apvienība. Metodiskās apvienības darbības mērķis paaugstināt bibliotēku darbinieku profesionālo meistarību, veicināt bibliotekāru radošo un inovatīvo darbību, kā arī izzināt un popularizēt veiksmīgas bibliotekārās darbības pieredzi. Apvienībā darbojas Kuldīgas Galvenās bibliotēkas speciālisti un pārstāvji no Kuldīgas, Alsungas un Skrundas novada bibliotēkām.

Pirmajā sanāksmē apspriestie jautājumi:

Noteikt jēdziena “novadnieks” kritērijus Kuldīgas reģionā; Apspriest uz izvirzīt bibliotēkas dalībai “Ideju tirgū”; Par mācībām un pieredzes apmaiņas braucieniem 2016. gada pavasarī un vasarā.

Otrajā sanāksmē apspriestie jautājumi:

Izmaiņas Gada pārskatos; Idejas 2017. gada metodiskajām dienām; Seminārs/diskusija 2016. gada analīze. Kā organizēt metodisko dienu februārī; Jautājums par metodisko dienu pagarināšanu.

Kā jau iepriekš minēts Kuldīgas, Alsungas un Skrundas novada bibliotekāriem tika organizēts pieredzes apmaiņas brauciens uz Limbažu Galveno bibliotēku un uz Latvijas Nacionālo bibliotēku, daļa bibliotekāru tur viesojās pirmo reizi.

#### 12.1. Tabula. Kuldīgas Galvenās bibliotēkas organizētie profesionālās pilnveides pasākumi

N.p. k.	Norises laiks	Norises vieta	Organizētājs	Pasākuma nosaukums, galvenās tēmas	Dalībnieku skaits	Stundu skaits
1.	18.02.	Kuldīgas Mākslas nama semināru zāle	Kuldīgas Galvenā bibliotēka	2015. gada izvērtējums Iesākot jauno gadu katra bibliotēka veido nelielu prezentāciju 5min., kurā dalās ar iepriekšēja gada veiksmes stāstu.	24	3

2.	09.03.	Kuldīgas Mākslas nama semināru zāle	Kuldīgas Galvenā bibliotēka	Mobilās tehnoloģijas. Vada jauno tehnoloģiju entuziasts un zinātnis Kristaps Skutelis. Informācija par jaunāko tehnoloģiju jomā. Ikdienā nodarīgas aplikācijas. Ko piedāvāt mūsdienu jaunietim.	25	2
3.	07.04.	Kuldīgas Mākslas nama semināru zāle	Kuldīgas Galvenā bibliotēka	BIS ALISE kursi vada Marina Saņuka. Katalogs - saturs un kvalitāte Krājuma uzskaitē un statistika. Inventarizācija Lasītāju apkalpošana Lasītāju saraksts - saturs un kvalitāte Darbs ar parādniekiem Statistika Krājuma izmantošanas analīze Darbu uzskaitē. Darbinieku noslodze Datoru un citu ierīču izmantošana WebPAC - informācija lasītājam	30	8
4.	15.09.	Kuldīgas Mākslas nama semināru zāle	Kuldīgas Galvenā bibliotēka	Kuldīgas un Alsungas novadu bibliotēku vadītāju un bibliotekāru rudens seminārs. Aktualitātes. Novadpētniecības aprakstu veidošana; SBA modulis – darbības; Kļūdas grāmatu aprakstu veidošanā; Darbs ar BIS Alise; Informācija par e-grāmatu bibliotēku. Kolēģu pieredze Talsu Galvenās bibliotēkas organizētajā vasaras nometnē "Dzīvesziņa jaunajai paaudzei" un Latvijas Bibliotekāru biedrības jauno speciālistu sekcijas organizētajā jauno speciālistu konferencē 4CanGurus. Viedokļi – par un pret!	25	3
5.	20.10.	Kuldīgas Mākslas nama semināru zāle	Kuldīgas Galvenā bibliotēka	"Vaifija skola" Programmu īsteno Latvijas pašvaldību mācību centrs, vada Liene Valdmane. Mūsdienu izglītības paradigmas maiņa; Kā mediju ietekmē mainījies bērns; Kas ir mediju pratība, kāpēc un kā tā stiprināma ģimenēs, pirmsskolas izglītības iestādē; Mediju pratība kā mērķis mācību procesā u.c.	45	6
6.	17.11.	Kuldīgas Mākslas nama semināru zāle	Kuldīgas Galvenā bibliotēka	Pieaugušo izglītošana bibliotēkās Dženija Dzirkale – Maļavkina	26	3

## 2.9. Personāls

<b>Darbinieku kopskaits</b>	<b>24</b>
<i>t.sk. bibliotekārie darbinieki</i>	15
no tiem ar bibliotekāro izglītību	<b>7</b>
<i>t.sk. ar maģistra grādu</i>	2
<i>ar profesionālo vidējo izglītību</i>	5
<b>no tiem ar izglītību citās jomās</b>	<b>5</b>
<i>ar bakalaura grādu</i>	3
<i>ar 1. līmeņa profesionālo augstāko jeb koledžas izglītību</i>	1
<i>ar profesionālo vidējo izglītību</i>	1
no tiem ar vispārējo vidējo izglītību	<b>3</b>
<u>pārējie darbinieki</u>	9
no kopējā bibliotekāro darbinieku skaita sievietes	15
no kopējā bibliotekāro darbinieku skaita studenti	1

Kuldīgas Galvenās bibliotēkas personāls ir ar ilggadēju darba pieredzi, bet pakāpeniski noveco. Kolēģi, kuri jau ir sasnieguši pensijas vecumu, vai tam tuvojas, vairs nav tik aktīvi jaunu darba metožu meklēšanā un ieviešanā. Novitātes bibliotēkas darbā ienes tieši jaunie kolēģi, lai gan daļai no viņiem nav profesionālās izglītības. Tāpēc finansējums kvalifikācijas pilnīgošanai, mērķtiecīgi tiek novirzīts jauno kolēģu profesionālās kvalifikācijas celšanai. 2016. gadā mācības LNB 960 stundu programmā sāka 2 Kuldīgas Galvenās bibliotēkas darbinieki. Arī pārējie bibliotēkas darbinieki visa gada garumā ir izmantojuši iespēju mācīties un piedalīties 37 citu organizāciju piedāvātajosursos un semināros.

Darbinieku zināšanas un prasmes ir tās, kas lielā mērā nosaka virzienus, kurus bibliotēka attīsta. Šobrīd Kuldīgas galvenās bibliotēkas personāla stiprās puses ir darbs ar bērniem un pusaudžiem un digitālā novadpētniecība.



**Profesionālās pilnveides pasākumi. Pieredzes apmaiņas braucieni:**

Kursi	Organizētājs	Norises laiks	Dalībnieki	Stundu skaits
Valsts ieņēmumu dienesta e-vide un e-pakalpojumu klāsts Kuldīgas Mākslas namā	KISC	02.02.2016	Irma Grīnberga Aija Kadeģe Gaidars Smirnovs Kintija Vicinska Inita Fogeļe Gita Reboka Laima Ostele Gunta Grundmane  <b>18 pagastu bibliotēkas</b>	3
Profesionālās pilnveides programma “UDK un klasificēšanas procesa pamati”	LNB Kompetenču attīstības centrs	23.02.2016.	Gita Reboka	8
Informatīvs seminārs „Latvijas datubāzu resursi kvalitatīvas un uzticamas informācijas izguvei”	KISC	10.03.2016	Aija Kadeģe Kristīne Šimpermane Irma Grīnberga	5,5
Kurzemes reģionālās latviešu oriģinālliteratūras konference “Latviešu rakstniecība vēstures griežos un šodienas attīstības tendences” Kuldīgas Mākslas namā	Kuldīgas Galvenā bibliotēka	16.03.2016.	Visi darbinieki  <b>20 pagastu bibliotēkas</b>	5
Latvijas bibliotēku festivāls Latvijas bibliotekāru 18.konference “Attiecības. Sadarbība. Kopiena”	LNB	19.04.2016.	Inga Brūvere Sanita Tilgale Raima Preisa	
“Lakstīgalas vārdnīca: vērojumi un vērtējumi Latvijas un Polijas bērnu literatūrā un grāmatu mākslā”	LNB	22.04.2016.	Inga Brūvere Kristīne Šimpermane  Iveta Okmane (Vārmes pagasta bibliotēka)	8
Bibliotēku nozares profesionālās izglītības starptautisks konteksts un lokāls ieguldījums	LNB	27.04.2016.	Laima M. Ostele Sanita Tilgale	6
Seminārs un meistarklase, kas norisinājās 10. Kurzemes stāstnieku festivāla „Ziv Zup” ietvaros	Ina Celitāne un biedrība “Kūrava”	29.04.2016.	Inga Brūvere	
“Mūsdienīgas bibliotēkas saturs”. Pieredzes apmaiņas brauciens uz Limbažu Galveno bibliotēku un Latvijas Nacionālo bibliotēku	Kuldīgas Galvenā bibliotēka	19.05.2016.	Visi bibliotēkas darbinieki  <b>24 pagastu bibliotēku darbinieki</b>	5

Bibliotēku novadpētniecības ekspertu paneldiskusija	LNB Bibliotēku attīstības centrs	09.06.2016.	Gita Reboka Gunta Grundmane Inita Fogeļe	5
Jauni bibliotekāru un informācijas speciālistu konferenc 4CanGurus	Latvijas Bibliotekāru biedrība	10.06.2016.	Kristīne Šimpermane Laura Iberga  Sandra Brantevica (Turlavas pagasta bibliotēka)	8
Kursi tiešsaistē "Pareiza un moderna rakstu valoda – korektora padomi"	Latvijas Universitāte OPEN MINDED	12.07.2016.	Gita Reboka Gunta Grundmane Inita Fogeļe Aija Kadeģe Sanita Tilgale  Daiga Riežniece (Kables pagasta bibliotēka) Inese Šarkovska (Rendas pagasta bibliotēka) Inga Zalgaucka (Skrundas bērnu bibliotēka)	8
Kurzemes reģiona bibliotekāru vasaras nometnes "Dzīvesziņa jaunajai paaudzei"	Talsu Galvenā bibliotēka	12.- 13.07.2016.	Inga Brūvere Kristīne Šimpermane Daiga Riežniece (Kables pagasta bibliotēka) Sandra Brantevica (Turlavas pagasta bibliotēka)	
Konference "Grāmata. Veiksmes stāsts"	Ventspils bibliotēka	10.09.2016	Aija Kadeģe	4
Daļība konferencē Ventspils paralēle 6. Grāmata. Veiksmes stāsts	Ventspils bibliotēka	14.09.2016	Vija Strade Laima Ostele Sanita Tilgale	4
Kursi "Lietotāju apkalpošana sistēmā ALISE"	SIA Tieto Latvija	16.09.2016	Gunta Grundmane Laima Ostele	6
960 stundu profesionālās Tālākizglītības programma "Bibliotēku zinības"	LNB mācību centrs	2016.gada sept. uzsāktas mācības	Kristīne Šimpermane Inita Fogeļe Sandra Brantevica (Turlavas pagasta bibliotēka)	
240 stundu profesionālās Tālākizglītības programma	LNB mācību centrs	2016. gadā uzsāktas mācības	Daiga Rozevska (Kurmāles pagasta Priedaines bibliotēka)	
5. Zemgales stāstnieku festivāls "Gāž podus Rundālē"	Pilsrundāles bibliotēka	23.- 24.09.2016.	Inga Brūvere	
2. Vidzemes stāstnieku festivāls "Stāsti krēslā"	Vidzemes kultūras un mākslas	7.- 9.10.2016.	Inga Brūvere	

	biedrības "Haritas"			
Bibliotēku novadpētniecības konference	LNB Bibliotēku attīstības centrs	22.- 23.09.2016.	Gita Reboka	8
			Inita Fogeļe	5
			Gunta Grundmane	3
Konference "Izglītības sistēmas attīstība Kurzemē līdz Pirmajam pasaules karam"	Kuldīgas novada muzejs	27.10.2016.	Gita Reboka	
Rising to future challenges – new skills and competences for libraries. 13th International Bibliotheca Baltica Symposium	LNB	21.10.2016.	Sanita Tilgale	
Pieredzes apmaiņas brauciens uz Cīravas, Grobiņas un Liepājas "Libris" bibliotēku	Kuldīgas Galvenā bibliotēka	13.10.2016.	Visi Kuldīgas galvenās bibliotēkas darbinieki	
BIS ALISE „Padziļinātais kurss informācijas meklēšanā un izguvē	Tieto Latvia	02.11.2016	Laura Iberga Raima Preisa Vija Strade	8
Seminārs krājuma komplektēšanas speciālistiem	LNB	02.11.2016	Līga Brencē Raima Preisa	5
Bibliotēku darba plānošana. Nodarbības vadīšana Tukuma, Engures, Jaunpils un Kandavas novadu bibliotēku vadītājiem.	Tukuma bibliotēka	08.11.	Laima Ostele	
Konference "Rakstniekam Mārtiņam Kalndruvam - 100"	Ventspils bibliotēka	10.11.2016	Gunta Grundmane Vija Strade Sarmīte Tinte  Gunta Zingberga (Īvandes pagasta bibliotēka)	3
Profesionālās pilnveides kursi "Sociālie mediji bibliotēkas tēla veidošanai" Latvijas Nacionālās bibliotēkas Kompetenču attīstības centrā	LNB	16.11.2016	Aija Kadeģe	6
"Moderna un mūsdienīga bibliotēka – priekšnoteikums attīstībai un konkurētspējai"	Liepājas Centrālā zinātniskā bibliotēka	19.11.2016.	Rasma Puriņa Līga Brencē Raima Preisa	
Medijpratība un informācijpratība publiskās bibliotēkas ikdienā	LNB	08.12	Laima Ostele	4
Stress un profesionālā izdegšana	LNB		Baiba Šurma Gunita Strode	6

			(Skrundas pilsētas bibliotēka)	
"Radošums un tā izpaušmesdarbā ar bērniem un pieaugušajiem bibliotēkā"	EGO		Aina Salma (Padures pagasta bibliotēka) Gunita Stāraste (Rumbas pagasta bibliotēka) Iveta Okmane (Vārmes pagasta bibliotēka) Sandra Balcere (Antuļu bibliotēka Skrundas novads) Zane Latkovska (Raņķu pagasta bibliotēka)	8
Padziļinātie kursi datu apstrādē MARC21 formātā	Tieto Latvia		Gunita Stāraste (Rumbas pagasta bibliotēka) Biruta Damberga (Snēpeles pagasta bibliotēka) Iveta Okmane (Vārmes pagasta bibliotēka)	8
Komunikācijas māksla ar sevi un citiem	EGO		Sandra Balcere (Antuļu bibliotēka) Zane Latkovska (Raņķu pagasta bibliotēka) Ligita Danenberga (Skrundas bērnu bibliotēka)	8
Iekšējo resursu aktivizēšana dzīvespriekam	Globally		Sandra Balcere (Antuļu bibliotēka)	2
Labvēlīgas psiholoģiskās vides veidošana			Daiga Rozevska (Kurmāles pagasta Priedaines bibliotēka)	36
"Novēršot cilvēku tirdzniecību un fiktīvās laulības: daudznozaru risinājums"	HESTISA		Gunta Zingberga (Īvandes pagasta bibliotēka)	16

## 2.10. Finansiālais nodrošinājums

Kuldīgas Galvenās bibliotēkas finansiālais nodrošinājums nodrošina bibliotēkas funkciju veikšanu un ir attīstību veicinošs. Savukārt liela daļa Kuldīgas reģiona pagastu bibliotēkas uzsver, ka tām piešķirtais finansējums nodrošina tikai bibliotēku pamatfunkciju veikšanu un nav attīstību veicinošs.

**2.1. tabula “Kuldīgas Galvenās bibliotēkas finansiālais nodrošinājums”**

	2014	2015	2016
<b>Kopā (EUR)</b>	327 323	294 557	317 666
Pašvaldības finansējums	318 300	287 530	311 062
Citi ieņēmumi:	9 023	7 027	6 604
<i>t. sk. maksas pakalpojumi</i>	4 736	5 255	5 231
<i>t. sk. ziedojumi un dāvinājumi</i>	-	-	-
<i>t. sk. VKKF finansējums</i>	1 075	1 200	1 100
<i>t. sk. citi piešķirumi</i>	3 212	572	273

**2.2. tabula “Kuldīgas Galvenās bibliotēkas izdevumi”**

	2014	2015	2016
<b>Izdevumi kopā (EUR)</b>	170 401	181 254	202 115
Darbinieku atalgojums (bruto)	152 006	165 094	183 415
Krājuma komplektēšana	18911	16792	19205

### 2016. gadā iegādātie pamatlīdzekļi Kuldīgas Galvenajā bibliotēkā.

Svītru kodu skeneris - DataLogic QuickScan Lite (220.00x2)	440.00
Ārējais cietais disks	487.61
Magnētiskais aktivātors/dektivātors EAS SYSTEM EM-005	216.00
Dators Intel Pentium (320.25x2); Dators Intel 752.80; Portatīvais dators HP 858.00	1978.30
Kases aparāts CHD 3050	275.00
Viedtelefons Huawei P9 Lite Dual SIM	244.00
Svītru kodu skeneris CipherLab CP1560 CCD	282.00
Projektor Vivitek D756USTi	1367.30
<b>KOPĀ:</b>	<b>5290.21</b>

### Kuldīgas Galvenajā bibliotēkā 2016 gadā iegādātais mazvērtīgais inventārs:

Roku žāvētāji x3	299.96	EUR
3D Printer Pen zīmulis Myriwell	104.00	EUR
Mobilais telefons Huawei Ascend	29.00	EUR
Laminēšanas ierīce Fellowes A3 Saturn 3i	150.95	EUR
Galds - koka, saliekams Classic	236.00	EUR
Žalūzija (rollo)	174.05	EUR
Žalūzijas x3	176.82	EUR
Mobilais telefons Nokia 230 Dual SIM	54.00	EUR
Planšetdatora turētāji Ai-TS52 x5	274.97	EUR
3D zīmulis	104.00	EUR
Svītrkodu skeneris MINDEO AT 2230 PLUS	78.00	EUR
Elektriskais projekcijas ekrāns	192.15	EUR
Projektor galds Reflecta Comfort	193.60	EUR
<b>KOPĀ:</b>	<b>2067.50</b>	<b>EUR</b>

## 2.11. Kopdarbība ar pašvaldības un citām institūcijām. Publicitāte

Pateicoties projektam “Rakstnieks. Literatūra. Lasītājs.” izvērtusies ļoti laba sadarbība ar pilsētas skolām ( V. Plūdoņa Kuldīgas ģimnāzija, Kuldīgas Centra vidusskola, Kuldīgas tehnoloģiju un tūrisma tehnikums, Kuldīgas Mākslas un humanitāro zinību vidusskola), tās aktīvi atbalsta Kuldīgas Galvenās bibliotēkas organizētos pasākumus

**LR Kultūras ministrija, Latvijas Bibliotēku padome, Latvijas Nacionālā bibliotēka, SIA Tieto Latvia, Kultūras informācijas sistēmu centrs u. c. iestādēm.**

Piedalīšanās LNB organizētajās konferencēs.

Metodisko sanāksmju apmeklēšana. Neskaidru jautājumu gadījumā, konsultēšanās ar Bibliotēku attīstības centra vadītāju Māru Jēkabsoni, Bibliotēku attīstības centra statistikas speciālisti Baibu Bierni.

Kuldīgas Galvenās bibliotēkas metodiķe ir statistikas pilnveides darba grupas sastāvā. 15. decembrī notika pirmā darba grupas sanāksme. Darba grupa izveidota, lai sakārtotu neskaidros jautājumus par bibliotēku statistikas uzskaiti, lai novērstu nepilnības un neprecizitātes datu uzskaitē un sekmētu vienotu sapratni par šo datu uzskaiti. AIRAN vadītāja Gunta Grundmane darbojas novadpētniecības darba ekspertu grupā, kura izstrādā Novadpētniecības darba vadlīnijas.

**Kuldīgas novada dome** – finansē un nodrošina bibliotēkas darbību. Sniedz atbalstu dažādu pasākumu organizēšanā. Informācija par norisēm bibliotēkā tiek ievietota Kuldīgas novada domes informatīvajā izdevumā *Kuldīgas Novada Vēstis* un tīmekļa vietnē [www.kuldiga.lv](http://www.kuldiga.lv).

**.Laikraksta Viduskurzemei *Kurzemieks*** žurnālisti informē sabiedrību par bibliotēkā notiekošajām aktivitātēm.